

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ
ПАЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СТЕПНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«05» октября 2023г.

п. Вишневка

№36

**Об утверждении порядка использования
бюджетных ассигнований резервного фонда
администрации Степновского сельского поселения**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Степновского сельского поселения, администрация Степновского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Степновского сельского поселения.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

**Глава Степновского
сельского поселения**
Пер. №36/2023г.

А.Г.Егоров

ПОРЯДОК
использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации
Степновского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Резервный фонд администрации Степновского сельского поселения (далее - резервный фонд) формируется в составе бюджета Степновского сельского поселения.

1.2. Размер резервного фонда определяется при формировании бюджета Степновского сельского поселения и устанавливается решением о бюджете Степновского сельского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период.

Расходы резервного фонда предусматриваются в бюджете Степновского сельского поселения отдельной строкой.

2. Цели использования бюджетных ассигнований
резервного фонда

2.1. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение:

2.1.1) непредвиденных расходов, в том числе на:

а) проведение аварийно-спасательных работ в зонах чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

б) проведение аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия;

в) развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более шести месяцев) пунктов временного размещения и питания для граждан (из расчета за временное размещение - до 900 рублей на человека в сутки, за питание - до 600 рублей на человека в сутки);

г) возмещение расходов, связанных с привлечением в установленном порядке сил и средств министерств и ведомств Российской Федерации, а также организаций, привлекаемых для проведения экстренных мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий.

2.2. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется в случае, когда средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления Степновского сельского поселения, осуществляющих финансовое обеспечение указанных мероприятий, недостаточно.

2.3. Использование бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается.

3. Порядок принятия решения о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда

3.1. Решение о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда принимается администрацией Степновского сельского поселения в форме постановления о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда.

3.2. К проекту постановления администрации Степновского сельского поселения о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда должны быть приложены обоснование необходимости выделения бюджетных ассигнований резервного фонда и документы, подтверждающие размер запрашиваемых средств (смета расходов, проектная документация, расчеты, счета, акты сверок, договоры (соглашения), экспертные заключения и иные документы).

В обосновании должны быть указаны следующие сведения:

размер запрашиваемых средств, его обоснование, включая сметно-финансовые расчеты;

цели расходования средств;

обоснование недостаточности средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления Степновского сельского поселения;

мотивированное обоснование выделения бюджетных ассигнований резервного фонда.

3.3. Ходатайство о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда направляется главе Степновского сельского поселения.

К ходатайству должны быть приложены обоснование и документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Глава Степновского сельского поселения направляет поступившие документы на рассмотрение в администрацию Степновского сельского поселения.

По результатам рассмотрения представленного ходатайства с приложенными к нему документами администрация Степновского сельского поселения готовит заключение о возможности выделения (положительное заключение) или о невозможности выделения (отрицательное заключение) бюджетных ассигнований резервного фонда.

Общий срок подготовки заключения о возможности (невозможности) выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в ходатайстве, составляет 15 рабочих дней со дня поступления документов в администрацию Степновского сельского поселения от главы Степновского сельского поселения.

В случае положительного заключения администрация Степновского сельского поселения готовит проект постановления администрации Степновского сельского поселения о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда.

В случае отрицательного заключения администрация Степновского сельского поселения готовит проект письма главы Степновского сельского поселения об отклонении ходатайства с мотивированным обоснованием отказа в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда.

Письмо направляется главой Степновского сельского поселения лицу, обратившемуся с ходатайством.

3.5. Основаниями для отказа в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в ходатайстве, являются:

отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году;

несоответствие целей, на которые запрашиваются бюджетные ассигнования резервного фонда, полномочиям Степновского сельского поселения (или) мероприятиям, предусмотренные в пункте 2.1 настоящего Порядка;

отсутствие обоснования и документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

4. Контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда

4.1. Контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется ведущим специалистом по экономическим вопросам администрации Степновского сельского поселения.

4.2. Резервный фонд исполняется в течение календарного года. Неиспользованный остаток бюджетных ассигнований резервного фонда на следующий год не переносится.

4.3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета Степновского сельского поселения.