**Проект**

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СТЕПНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«\_\_» \_\_\_ 2023г. п. Вишневка №**

**Об утверждении порядка использования**

**бюджетных ассигнований резервного фонда**

**администрации Степновского сельского поселения**

 В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Степновского сельского поселения, администрация Степновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Степновского сельского поселения.

 2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 3.Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

**Глава Степновского**

**сельского поселения А.Г.Егоров**

Рег. №\_\_/2023г.

Приложение к постановлению

Администрации Степновского

сельского поселения

 от «\_» \_\_\_\_\_\_ 2023 № \_\_

**ПОРЯДОК**

**использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Степновского сельского поселения**

**1.Общие положения**

1.1. Резервный фонд администрации Степновского сельского поселения (далее - резервный фонд) формируется в составе бюджета Степновского сельского поселения.

1.2. Размер резервного фонда определяется при формировании бюджета Степновского сельского поселения и устанавливается решением о бюджете Степновского сельского поселения на соответствующий финансовый год и плановый период.

Расходы резервного фонда предусматриваются в бюджете Степновского сельского поселения отдельной строкой.

**2. Цели использования бюджетных ассигнований**

**резервного фонда**

2.1. Средства резервного фонда направляются на финансовое обеспечение:

2.1.1) непредвиденных расходов, в том числе на:

а) проведение аварийно-спасательных работ в зонах чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий;

б) проведение аварийно-восстановительных работ на объектах жилищно-коммунального хозяйства, социальной сферы, промышленности, энергетики, транспорта и связи, пострадавших в результате чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия;

в) развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более шести месяцев) пунктов временного размещения и питания для граждан (из расчета за временное размещение - до 900 рублей на человека в сутки, за питание - до 600 рублей на человека в сутки);

г) возмещение расходов, связанных с привлечением в установленном порядке сил и средств министерств и ведомств Российской Федерации, а также организаций, привлекаемых для проведения экстренных мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий.

2.2. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мероприятий, предусмотренных в пункте 2.1 настоящего Порядка, осуществляется в случае, когда средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления Степновского сельского поселения, осуществляющих финансовое обеспечение указанных мероприятий, недостаточно.

2.3.Использование бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, не предусмотренные настоящим Порядком, не допускается.

**3. Порядок принятия решения о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда**

3.1. Решение о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда принимается администрацией Степновского сельского поселения в форме постановления о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда.

3.2. К проекту постановления администрации Степновского сельского поселения о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда должны быть приложены обоснование необходимости выделения бюджетных ассигнований резервного фонда и документы, подтверждающие размер запрашиваемых средств (смета расходов, проектная документация, расчеты, счета, акты сверок, договоры (соглашения), экспертные заключения и иные документы).

В обосновании должны быть указаны следующие сведения:

размер запрашиваемых средств, его обоснование, включая сметно-финансовые расчеты;

цели расходования средств;

обоснование недостаточности средств, находящихся в распоряжении органов местного самоуправления Степновского сельского поселения;

мотивированное обоснование выделения бюджетных ассигнований резервного фонда.

3.3 Ходатайство о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда направляется главе Степновского сельского поселения.

К ходатайству должны быть приложены обоснование и документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.4. Глава Степновского сельского поселения направляет поступившие документы на рассмотрение в администрацию Степновского сельского поселения.

По результатам рассмотрения представленного ходатайства с приложенными к нему документами администрация Степновского сельского поселения готовит заключение о возможности выделения (положительное заключение) или о невозможности выделения (отрицательное заключение) бюджетных ассигнований резервного фонда.

Общий срок подготовки заключения о возможности (невозможности) выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в ходатайстве, составляет 15 рабочих дней со дня поступления документов в администрацию Степновского сельского поселения от главы Степновского сельского поселения.

В случае положительного заключения администрация Степновского сельского поселения готовит проект постановления администрации Степновского сельского поселения о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда.

В случае отрицательного заключения администрация Степновского сельского поселения готовит проект письма главы Степновского сельского поселения об отклонении ходатайства с мотивированным обоснованием отказа в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда.

Письмо направляется главой Степновского сельского поселения лицу, обратившемуся с ходатайством.

3.5. Основаниями для отказа в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда на цели, указанные в ходатайстве, являются:

отсутствие или недостаточность бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году;

несоответствие целей, на которые запрашиваются бюджетные ассигнования резервного фонда, полномочиям Степновского сельского поселения (или) мероприятиям, предусмотренные в пункте 2.1 настоящего Порядка;

отсутствие обоснования и документов, указанных в [пункте 3.2](#Par7) настоящего Порядка.

**4.Контроль за использованием бюджетных**

**ассигнований резервного фонда**

4.1. Контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда осуществляется ведущим специалистом по экономическим вопросам администрации Степновского сельского поселения.

4.2. Резервный фонд исполняется в течение календарного года.

Неиспользованный остаток бюджетных ассигнований резервного фонда на следующий год не переносится.

4.3. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета Степновского сельского поселения.