

**ВОЛГОГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ПАЛЛАСОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ СТЕПНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

п. Вишневка

«» 2025 года

№

**«О внесении изменений и дополнений в Постановление № 86 от 07.12.2021 года Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Степновского сельского поселения»**

С целью приведения законодательства Степновского сельского поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьей 7 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Администрация Степновского сельского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения и дополнения в постановление администрации Степновского сельского поселения № 86 от 07.12.2021 года Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Степновского сельского поселения».

**1.1. Пункт 2.6.3 Раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:**

«2.6.3. Заявление и документы, указанные в пункте 2.6 настоящего административного регламента могут быть представлены заявителями по их выбору в уполномоченный орган или МФЦ лично, либо направлены посредством почтовой связи на бумажном носителе, либо представлены в уполномоченный орган в форме электронного документа с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг.

Подача документов через МФЦ осуществляется в соответствии с соглашением о взаимодействии, заключенным между МФЦ и уполномоченным органом, с момента вступления в силу соответствующего соглашения о взаимодействии.

Указанные в подпунктах 2-3 пункта 2.6.1 настоящего административного регламента документы предоставляются в копиях с предъявлением подлинников либо в виде нотариально заверенных копий. Копии документов после проверки их соответствия подлинникам (за исключением нотариально заверенных копий документов) заверяются лицом, принимающим документы.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся основанием для предоставления муниципальной услуги, возлагается на заявителя.

Заявление в форме электронного документа подписывается по выбору заявителя:

- простой электронной подписью заявителя (представителя заявителя);
- усиленной (квалифицированной, неквалифицированной) электронной подписью заявителя (представителя заявителя).

Сертификат ключа проверки усиленной неквалифицированной электронной подписи должен быть создан и использоваться в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности, а также при наличии у владельца сертификата ключа проверки ключа простой электронной подписи, выданного ему при личном приеме.».

**1.2. В абзаце втором пункта 2.7 Раздела 2 Регламента слова «квалифицированной подписи выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона № 63-ФЗ» заменить словами «квалифицированной электронной подписи (далее – квалифицированная подпись) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее – Федеральный закон № 63-ФЗ)»;**

**1.3. Пункт 2.10 Раздела 2 Регламента изложить в следующей редакции:**

"2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в уполномоченный орган или МФЦ составляет 15 минут.";

**1.4. В абзаце втором пункта 2.11 Раздела 2 Регламента слова «информационной системе» заменить словами «посредством использования Единого портала государственных и муниципальных услуг»;**

**1.5. В пункте 2.12 Раздела 2 Регламента после слова "документов" дополнить словами "и (или) информации";**

**1.6. В абзаце первом подпункта 3.2.1 пункта 3.2 Раздела 2 Регламента слова «по информационным системам» заменить словами «посредством использования Единого портала государственных и муниципальных услуг»;**

**1.7. В абзаце третьем пункта 3.2.6 Раздела 2 Регламента слова «информационной системе» заменить словами «посредством использования Единого портала государственных и муниципальных услуг».**

2. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального обнародования путем официального опубликования.

**Глава Степновского  
сельского поселения**  
Рег. № /2025г.

**А.Г.Егоров**